



مرکز آموزشی درمانی کودکان حضرت امام حسین (ع)

تفاهم نامه همکاری آموزشی و پژوهشی و درمانی دانشکده تغذیه دانشگاه علوم پزشکی  
اصفهان با

مرکز آموزشی درمانی کودکان حضرت امام حسین (ع)

شهریور ۱۴۰۱

این تفاهم نامه در اجرای سیاستهای کلی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و در راستای همکاری و مشارکت دانشکده تغذیه دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی اصفهان با مرکز آموزشی درمانی کودکان حضرت امام حسین (ع) در ارتقاء کیفیت علمی، آموزشی و پژوهشی فرا گیران، به عنوان بخشی از مجموعه نظام ارائه خدمات سلامت در کشور و کمک به تربیت نیروی انسانی ماهر و توانمند و فراهم آوردن زمینه بهره مندی آنان از امکانات، تجهیزات و فضای آموزشی، پژوهشی، درمانی و توان بخشی آن مرکز آموزشی منعقد گردیده است.

موضوع تفاهم نامه: استفاده از هرگونه امکانات و فضای آموزشی، پژوهشی، بهداشتی، درمانی مرکز آموزشی درمانی کودکان حضرت امام حسین (ع)

۱. محل اجرا: مرکز آموزشی درمانی کودکان حضرت امام حسین (ع)

۲. طرفین تفاهم نامه: دانشکده تغذیه و علوم غذایی دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی اصفهان که از این پس دانشکده و مرکز آموزشی درمانی کودکان حضرت امام حسین (ع) که از این پس مرکز نامیده می شود.

۳. تاریخ شروع: ۱۴۰۱/۰۷/۰۱

۴. مدت تفاهم نامه: از تاریخ شروع به مدت یک سال تحصیلی که در صورت توافق طرفین، قابل تمدید می باشد.

۵. چنانچه هر یک از طرفین قصد فسخ قرار داد را داشته باشد، لازم است موضوع را حداقل دو ماه قبل از شروع هر ترم تحصیلی به اطلاع طرف مقابل برسانند.

نحوه اجرای تفاهم نامه: در راستای اجرای این تفاهم نامه لازم است پس از توافق اولیه و ارجاع در خواست دانشکده متقاضی به مرکز ذیربط و تعیین نماینده، قراردادی با رعایت حقوق طرفین و به موجب مفاد آئین نامه مالی معاملاتی دانشگاههای علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی با ذکر جزئیات در مورد برگزاری دوره آموزشی فی مابین منعقد گردد.

۶. تعهدات دانشکده:

**دانشکده تغذیه و علوم غذایی متعهد می گردد :**

۱-۶. اسامی کلیه فراگیران در هر مقطع تحصیلی، کاردانی / کارشناسی / تحصیلات تکمیلی / و ..... را قبل از شروع هر دوره آموزشی همراه با برنامه آموزشی مدون، منطبق بر جدول زمان بندی مشخص، به مرکز معرفی نماید.

۲-۶. لیست و برنامه حضور اعضای هیات علمی را، متناسب با کوریکولوم آموزشی رشته و تعداد فراگیر، در ابتدای هر دوره آموزشی به مرکز معرفی نماید.

۳-۶. لیست و برنامه حضور اعضای هیات علمی در پوشش خدمات آموزشی، درمانی، و پژوهشی در مرکز را، به ایشان ابلاغ نماید.

- ۴-۶. مسئولیت فراگیران در رعایت اخلاق حرفه ای، قوانین پوششی و مشارکت در ارائه خدمات مراقبتی درمانی منطبق بر کوریکولوم و محتوای آموزشی را، به ایشان ابلاغ نماید.
- ۵-۶. در صورت دریافت هرگونه گزارش نارضایتی از عملکرد فراگیران در حیطه های مورد اشاره نسبت به بررسی و انجام مداخلات لازم و اعمال و رفتار انضباطی طبق ضوابط اقدام و در ارائه بازخوراند به مرکز تسریع نماید.
- ۶-۶. در صورت دریافت هرگونه گزارش نارضایتی مرکز از عملکرد اعضاء هیات علمی ( توسط معاون آموزشی مرکز ) ، نسبت به انجام اقدامات لازم و ارائه بازخورد به مرکز اقدام نماید.
- ۷-۶. برنامه ریزی لازم به منظور پاسخگویی اعضاء هیات علمی و فراگیران به معاونت آموزشی مرکز در قبال مسئولیت های محوله را انجام دهد.
- ۸-۶. برنامه ریزی لازم به منظور رعایت حقوق گیرندگان خدمت و کارکنان و حفظ حرمت و شایسته ایشان در فرآیندهای آموزشی را به عمل آورده و در صورت دریافت هرگونه گزارش غیر، اقدامات انضباطی را اعمال و مرکز را از نتیجه مطلع نماید.
- ۹-۶. دانشکده متعهد می گردد بودجه های آموزش بالینی مرتبط با فراگیران را متناسب با تعداد فراگیر، هیئت علمی و مربی در ابتدای هر دوره آموزشی در اختیار مرکز قرار دهد تا بیمارستان نسبت به هزینه کرد در خدمات رفاهی و آموزشی فراگیران اقدام گردد.
- ۱۰-۶. دانشکده متعهد می گردد تجهیزات تخصصی آموزشی را متناسب با نوع و تعداد رشته های در حال آموزش در مرکز و یا اعتبارات مربوطه تامین نماید.
- ۱۱-۶. دانشکده متعهد می گردد نتایج حاصل از پایش شاخص های کلیدی و کمیته های مرکز را بر حسب نیاز در برنامه ریزی درسی فراگیران منظور نماید.
- ۱۲-۶. دانشکده متعهد می گردد قوانین پوششی فراگیران و اعضاء هیئت علمی را به ایشان ابلاغ و در صورت دریافت هرگونه گزارش عدم انطباق، نسبت به اعمال قوانین انضباطی اقدام نماید.
- ۱۳-۶. دانشکده متعهد می گردد از تامین و استفاده روپوش مصوب اعضاء هیات علمی و فراگیران جهت ارائه خدمات در بخش های بالینی همراه با کارت شناسایی عکس دار اطمینان حاصل گردد.
- ۱۴-۶. دانشکده متعهد می گردد اولویت های پژوهشی مرکز را در لیست اولویت های پژوهشی خود قرار داده و ضمن انجام هماهنگی با مرکز در مراحل اجرایی طرح و درج Affiliation مرکز در مقالات منتشره و پایان نامه ها، نتایج را به صورت رسمی در اختیار مرکز قرار دهد.
- ۱۵-۶. دانشکده متعهد می گردد برنامه ریزی لازم به منظور نظارت فعال اعضاء هیات علمی بر عملکرد فراگیران و حضور فعال ایشان در طول مدت آموزش بالینی در مرکز را بر اساس کوریکولوم ها و ضوابط آموزشی و اداری به عمل آورد.
- ۱۶-۶. دانشکده متعهد می گردد از طریق اعضاء هیات علمی و مربیان، مسئولیت خدمات ارائه شده توسط سیستم آموزشی در مرکز را به عهده گرفته و نسبت به پاسخگویی به مرکز و سایر مراجع قانونی و مافوق اقدام نماید.

۱۷-۶ دانشکده متعهد می گردد در صورت به کارگیری کارکنان درمانی شاغل در مرکز در ارائه خدمات آموزشی نسبت به تامین حق الزحمه آن اقدام نماید.

۱۸-۶ دانشکده متعهد می گردد ملزومات و امکانات آموزشی لازم به منظور مشارکت مرکز آموزشی درمانی، در ارزشیابی عملکرد یاددهی اعضاء هیات علمی و یادگیری فراگیران در حیطه دانش، توانمندی بالینی، رفتار حرفه ای و مهارت های ارتباطی را فراهم آورد و نتایج ارزشیابی اعضاء هیات علمی و فراگیران اعمال نماید.

۱۹-۶ اعضاء هیات علمی و فراگیران دانشکده موظف به رعایت کلیه مقررات حاکم بر دانشگاه و مرکز میزبان از جمله : شئونات دانشجویی و کلیه مقررات و آئین نامه های آموزشی ، انضباطی و اداری می باشند.

## ۷. تعهدات مرکز :

۷-۱ مرکز متعهد می گردد متناسب با بودجه و اعتبارات آموزشی، نسبت به تامین امکانات رفاهی، شامل پابویون، محل استراحت و... ، جهت فراگیران مشمول اقامت در مرکز اقدام نماید.

۱-۷-۱- بیمارستان تعهدی در قبال هزینه سرویس و تغذیه دانشجویان دانشکده تغذیه و علوم غذایی ندارد.

۲-۷-۱ بیمارستان متعهد می گردد نسبت به تامین فضای جهت استراحت ، تغذیه و دسترسی به منابع الکترونیک را جهت اعضاء هیات علمی در حد مقدورات اقدام نماید.

۳-۷-۱ بیمارستان متعهد می گردد امنیت فراگیران را در طول مدت حضور در مرکز طبق برنامه آموزشی ابلاغ شده از دانشکده تامین نماید.

۴-۷-۱ بیمارستان متعهد می گردد وسایل حفاظت فردی در رعایت احتیاطات استاندارد جهت فراگیران را منطبق بر اعتبارات و بودجه های آموزشی فراهم آورد .

۵-۷-۱ بیمارستان متعهد می گردد نسبت به تامین کتابخانه و فضای مطالعه با امکان دسترسی به اینترنت و منابع علمی به روز ، به صورت الکترونیک و یا غیر الکترونیک جهت فراگیران و اعضاء هیات علمی اقدام نماید.

۶-۷-۱ بیمارستان متعهد می گردد نسبت به تامین رختکن فراگیران به تفکیک آقا و خانم با امنیت مناسب اقدام نماید ( درب قفل دار از داخل به ویژه در رختکن خانم ها ) .

۷-۷-۱ بیمارستان متعهد می گردد متناسب با بودجه و برنامه های آموزشی بخش ها / گزارش صبحگاهی و ... / و تعداد فراگیران، فضاها، امکانات، تجهیزات و تکنولوژی آموزشی مناسب را جهت ارائه خدمات آموزشی تامین نماید.

۸-۷-۱ بیمارستان متعهد می گردد نسبت به برگزاری برنامه های توجیهی جهت اعضاء هیات علمی و فراگیران جدیدالورود، به صورت حضوری و یا غیر حضوری، با موضوعات آشنایی فراگیران در رده های مختلف با محیط آموزشی، اعضاء هیات علمی، مدیریت بیمارستان و مقررات داخلی بیمارستان، الزامات و قوانین مرتبط کشوری، ایمنی و بهداشت، رعایت حقوق بیمار، نحوه ارتباطات درون و بیرون سازمانی، امکانات مختلف، نحوه تکمیل پرونده بیماران، نحوه همکاری فراگیران در آموزش، شناخت استانداردهای زیست محیطی، شرح وظایف و اختیارات دانشجویان، قوانین و الزامات بیمه ای و اخلاق حرفه ای اقدام نماید .

- ۷-۹ بیمارستان متعهد می گردد با همکاری گروه های آموزشی و مدیریت توسعه مطالعات دانشگاه، نسبت به نیاز سنجی آموزشی اعضاء هیات علمی و برنامه ریزی به منظور توانمند سازی اعضاء هیات علمی و برگزاری برنامه های آموزشی مدون اقدام نمایند.
- ۷-۱۰ بیمارستان متعهد می گردد تجهیزات سخت افزاری حضور اعضاء هیات علمی را منطبق بر سیاست و روش کار ابلاغی از دانشگاه و دانشکده، فراهم نماید و گزارش آن را به صورت ترمی به دانشکده و گروه مربوطه ارائه نماید.
- ۷-۱۱ بیمارستان متعهد می گردد در ارزیابی عملکرد آموزشی دانشجویان ( پرستاری، مامایی، پیراپزشکی، توانبخشی و دیگر دانشگاه ها ) طبق فرآیند مدون و مورد توافق دانشکده ( تکمیل چک لیست ارزیابی فراگیران در عرصه و بازخورد شفاهی موارد مثبت و منفی سایر فراگیران به استاد مربوطه ) مشارکت نماید.
- ۷-۱۲ بیمارستان متعهد می گردد نتایج شاخص های کلیدی و مصوبات مرتبط با کمیته های بیمارستانی که دارای ارتباط موضوعی با عملکرد سیستم آموزشی می باشد را به دانشکده و گروه مربوطه جهت اعمال در برنامه ریزی آموزشی ابلاغ نماید.
- ۷-۱۳ بیمارستان متعهد می گردد برنامه ریزی لازم به منظور همکاری و تعامل مثبت، کارآمد و موثر گروه های مختلف پزشکی، پرستاری، پیراپزشکی، توانبخشی، داروسازی بالینی، تغذیه، بهداشت، اپیدمیولوژی، پزشکی اجتماعی در برنامه ها و خدمات آموزشی، درمانی و پژوهشی را به صورت تیمی به عمل آورد ( کنفرانس های مشترک، راندهای آموزشی مشترک، ژورنال کلاب، مشاوره های آموزشی درمانی و ... )
- ۷-۱۴ بیمارستان متعهد می گردد در فواصل زمانی مشخص و حداقل سالیانه نسبت به سنجش رضایتمندی اعضاء هیات علمی از امکانات آموزشی و رفاهی موجود در مرکز، اقدام و ضمن انجام مداخلات اصلاحی گزارش آن را به دانشکده ارائه نماید.
- ۷-۱۵ بیمارستان متعهد می گردد در فواصل زمانی مشخص و حداقل سالیانه نسبت به سنجش رضایتمندی فراگیران از امکانات آموزشی و رفاهی اقدام و ضمن انجام مداخلات اصلاحی گزارش آن را به دانشکده ارائه نماید.
- ۷-۱۶ بیمارستان متعهد می گردد بودجه ی آموزشی در نظر گرفته شده را، زیر نظر معاون آموزشی مرکز و صرفا برای فعالیت های آموزشی بیمارستان هزینه نماید.
- ۷-۱۷ بیمارستان متعهد می گردد از تحمیل بار خدمات درمانی و همچنین مسئولیت های خارج از حیطه شرح وظایف اعضاء هیات علمی و فراگیران ممانعت به عمل آورد.
- ۷-۱۸ بیمارستان متعهد می گردد در بدو ورود به بیماراران در خصوص آموزشی بودن بیمارستان و اینکه دانشجویان در تمام فرآیند تشخیص و درمان بیمار و مراجعات بعدی نقش دارند، اطلاع رسانی نماید.
- ۷-۱۹ بیمارستان متعهد می گردد نسبت به ارزیابی عملکرد آموزشی، درمانی، پژوهشی و اخلاق حرفه یا اعضاء هیات علمی طبق فرآیند مورد توافق دانشکده و گروه مربوطه و ارائه بازخوراند به ایشان، بخش مربوطه، گروه دانشکده به صورت فعال مشارکت و اقدام نماید.
- ۷-۲۰ بیمارستان متعهد می گردد در ارزشیابی عملکرد یاددهی اعضاء هیات علمی در عرصه های دانش، توانمندی بالینی، مهارت های ارتباطی و رفتار حرفه ای منطبق بر فرآیند مدون مورد توافق گروه و دانشکده و ارائه بازخورد به اعضاء هیات علمی، گروه به صورت فعال مشارکت نماید.

۷-۲۱ بیمارستان متعهد می گردد در ارزشیابی عملکرد یادگیری فراگیران در عرصه های دانش ، توانمندی بالینی، مهارت های ارتباطی و رفتار حرفه ای مطابق بر فرایند مدون مورد توافق گروه و دانشکده و ارائه بازخورد به اعضاء هیات علمی ، گروه به صورت فعال مشارکت نماید.

۷-۲۲ بیمارستان متعهد می گردد با همکاری گروه و دانشکده ، ساز و کارهای مناسب به منظور حفظ ارتباط آموزشی و پژوهشی با اساتید برجسته و ممتاز یا بازنشسته فراهم آورد.

۷-۲۳ بیمارستان متعهد می گردد فضاهای کافی به عنوان دفتر کار برای فعالیت های آموزشی و پژوهشی معاون آموزشی و روسای بخش های آموزشی و اعضاء هیات علمی در بخش ها با توجه به شرایط بیمارستان تامین نماید.

۷-۲۴ بیمارستان متعهد می گردد پس از تامین اعتبار از طرف دانشگاه، نسبت به تامین زیر ساخت ، فن آوری به روز شده و پهنای اینترنت مناسب جهت ارائه آموزش های مجای و مشاوره از راه دور اقدام نماید.

۷-۲۵ بیمارستان متعهد می گردد تجهیزات و تکنولوژی آموزشی جهت روش های نوین تدریس را فراهم آورد.

۷-۲۶ بیمارستان متعهد می گردد در صورت بالا بودن بار مراجعه و مخدوش نمودن خدمات آموزشی نسبت به بکارگیری پزشکان درمانی متخصص و فوق تخصص در بخش سرپایی و بستری به منظور پوشش خدمات درمانی اقدام نماید.

مهر و امضاء ریاست دانشکده تغذیه



مهر و امضاء ریاست مرکز

