





برنامه توجیهی
دانشجویان جدیدالورود
کارشناسی ارشد
دانشکده تغذیه و علوم غذایی

راهنمای آموزشی
دانشجویان
کارشناسی ارشد



■ ساعت غیبت دانشجو در هر درس نظری از $\frac{4}{17}$ و عملی از $\frac{2}{17}$ مجموع ساعات آن درس نباید تجاوز کند.

■ حداقل نمره قبولی از دروس اختصاصی اجباری و اختصاصی اختیاری ۱۴ از ۲۰ و برای دروس کمبود یا جبرانی ۱۲ از ۲۰ است . میانگین نمرات دروس دانشجو در هر نیمسال تحصیلی نباید از ۱۴ کمتر شود.

■ هر دانشجو موظف است در نیمسال اول ،استاد راهنما ، در نیمسال دوم موضوع و در نیمسال سوم از پروپوزال خود دفاع نماید. دانشجو در مقطع ارشد تمام وقت می باشد.

تعداد کل واحدهای گذرانده با احتساب واحد پایان نامه حداقل ۲۸ و حداکثر ۳۲ واحد است.

دانشجوی کارشناسی ارشد در هر نیمسال تحصیلی بین ۸ تا ۱۴ واحد درس میتواند انتخاب کند.

غیبت غیر موجه در امتحان هر درس موجب گرفتن نمره صفر و غیبت موجه هر درس موجب حذف آن درس می گردد.

تعداد ترمهای مجاز در طی کارشناسی ارشد ۶ ترم می باشد. در صورتی که دانشجو نتوانست از پایان نامه دفاع نماید بایستی تقاضای ترم اضافه نماید.

مراحل آموزشی

تعیین و تصویب

استاد راهنما



ارتباط دانشجو با اساتید گروه های آموزشی



ارائه درخواست کتبی دانشجو مبنی بر انتخاب استاد راهنما به استاد مربوطه با توجه به ظرفیت خالی ضمن هماهنگی با آموزش تحصیلات تکمیلی (انتخاب استاد راهنما حداکثر تا پایان ترم دوم انجام شود).



بررسی و تصویب درخواست دانشجو مبنی بر انتخاب استاد راهنما در قالب یک بند صورت جلسه در گروه مربوطه



ارسال صورت جلسه گروه به شورای تحصیلات تکمیلی



تأیید و تصویب صورت جلسه گروه (شامل بند انتخاب استاد راهنما در جلسه شورای تحصیلات تکمیلی)



ارسال صورت جلسه شورای تحصیلات تکمیلی به معاونت آموزشی دانشگاه و ...

THE

مراحل آموزشی

انتخاب عنوان پایان نامه

**انتخاب عنوان توسط دانشجو و زیر نظر استاد راهنما
(انتخاب عنوان از آغاز ترم دوم امکانپذیر است)**



عنوان انتخابی در فرم پیشنهادی موضوع پایان نامه درج شود و به استاد راهنما و اعضای گروه مربوطه تحویل گردد



ارائه عنوان پیشنهادی در جلسه شورای گروه مربوطه و تصویب آن بصورت یک بند در صورت جلسه گروه



ارسال صورت جلسه گروه به آموزش تحصیلات تکمیلی



مطرح شدن و تصویب نهایی در شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده



ارسال صورت جلسه شورای تحصیلات تکمیلی به معاونت آموزشی دانشگاه و ...

مراحل آموزشی
تصویب پروپوزال پایان نامه
در معاونت آموزشی

APPROVED

نوشتن پروپوزال توسط دانشجو با نظر استاد راهنما
(فرم پروپوزال در قسمت فرم ها قابل پرینت است)

مهلت نوشتن و دفاع از پروپوزال حداکثر تا پایان ترم ۳ می باشد
و انتخاب عنوان از آغاز ترم دوم امکانپذیر است



تعیین زمان دفاع پروپوزال در جلسه شورای گروه مربوطه



تهیه یک نسخه تصحیح شده پروپوزال و تحویل نسخه امضاء شده به واحد تحصیلات تکمیلی



ارسال صورت جلسه گروه به شورای تحصیلات تکمیلی



تصویب پروپوزال در شورای تحصیلات تکمیلی و ارسال به معاونت آموزشی دانشگاه و ...



دانشکده تغذیه و علوم غذایی

روایق نوآید

صفحه اصلی | درباره دانشکده | حوزه ریاست | پست الکترونیک | سایت دانشگاه | نقشه سایت | دفتر تلفن دانشکده | دفتر تلفن دانشگاه | تماس با ما



آموزش

خواندنیهای درمان

مطالب آموزش

آموزش

دانشجویان شاهد واپنارگر	تقویم آموزشی
دانشجویان استعداد درخشان	ثبت نام جدیدالورود
نقل و انتقال و مهمانی	فرایند صدور کارت ورود به آزمون
صدور و تمدید کارت دانشجویان	سامانه انتخاب واحد حذف و اضافه

آیین نامه ها
ریندها
فرمها

گروههای آموزشی
آموزش دانشکده
آموزش تحصیلات تکمیلی
سرفصل ها
نیمرخ تحصیلی رشته کارشناسی و تکمیلی تغذیه
برنامه ی امتحانات
تقویم آموزشی
دروس نیمسال جاری

راهنمای پژوهشی
دانشجویان
کارشناسی ارشد



مراحل پژوهشی
تصویب پروپوزال پایان نامه
در معاونت پژوهشی

ثبت نام دانشجو در سامانه پژوهشیار به آدرس researches.mui.ac.ir



ثبت پایان نامه در سامانه پژوهشیار از طریق صفحه پژوهشیار استاد راهنمای اول به عنوان مجری اصلی، مطابق راهنمای سامانه



طرح و تصویب پروپوزال در شورای پژوهشی دانشکده



تصویب پروپوزال در شورای پژوهشی دانشگاه و تخصیص کد علمی و کد اخلاق پایان نامه در سامانه پژوهشیار



اعلام کد علمی و کد اخلاق پایان نامه به مجری و دانشجو از طریق پیامک و ایمیل که به منزله مجوز **آغاز اجرای پژوهش** می باشد



دانشکده تغذیه و علوم غذایی

روثق تولید

تماس با ما

دفتر تلفن دانشگاه

دفتر تلفن دانشکده

نقشه سایت

سایت دانشگاه

پست الکترونیک

حوزه ریاست -

درباره دانشکده

صفحه اصلی

میز
خدمتمرکز
تحقیقاتیاداری
مالیدانشجویی
فرهنگی

پژوهش



آموزش



آزمایشگاه ها

کتابخانه
و منابع علمیواحد فناوری
اطلاعات و ارتباطات

هیئت علمی

موارد برنگردار پژوهشی

لاین تحقیقاتی اعضای هیأت علمی

فرآیند اجرایی پایان نامه از انتخاب استاد راهنما تا اتمام

آیین نامه و شیوه نامه اجرایی پژوهشی ۹۸

فرما

راهنمای آموزشی پرونداد پایان نامه ها

نکات مهم در نگارش مقالات منتج از پایان نامه ها

نگارش رساله پایان نامه

فهرست رسانه ومجلات معتبر مورد تاییدوزارت بهداشت

فهرست مجلات جعلی و نامعتبر

پژوهش

کارشناسان حوزه پژوهشی
وظایف حوزه
آیین نامه های اخلاقی
راهنمای تشویق مقالات
راهنمای دانشجویان
روابط بین الملل
شورای پژوهشی دانشکده
برنامه استراتژیک پژوهشی دانشکده
تطابق لاین استادبا عنوان پایان نامه



در صورت داشتن مشکل و جهت هر گونه سوال فقط از طریق ایمیل researchmanager@mui.ac.ir اقدام بفرمایید.

آیین نامه ها

فرم های خام پروپوزال

شیوه نامه اجرایی معاونت تحقیقات و فناوری



پژوهشگر: ثبت فعالیت های پژوهشی

پژوهشگر: همه طرح های من

پژوهشگر: ثبت طرح یا فعالیت جدید

پژوهشگر: صفحه مدیریت پژوهانه

پژوهشگر: مشاهده فعالیت های پژوهشی

جستجو



صفحه اصلی

ادمین دانشکده/مجموعه مراکز

داوری

کارشناسی

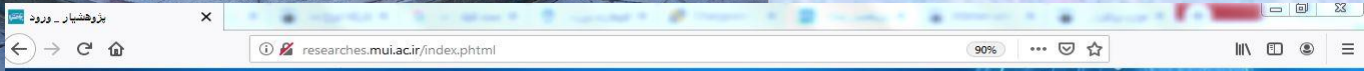
پژوهشگر

همکار

مدیریت سامانه



سامانه پژوهشیار



ورود به سامانه پژوهشیار

ورود با آدرس ایمیل

رمز ورود

پاسخ

ورود به سامانه

گذرواژه خود را فراموش کرده اید؟

برای بازیابی رمز عبور خود اینجا را کلیک کنید.

هنوز عضو سایت نیستید؟ عضو شوید

لطفا همواره از آخرین نسخه مرورگر گوگل کروم استفاده کنید.

طرح مراکز تحقیقاتی

اینصفحه صرفاً برای اطلاع از وضعیت و تکمیل فرم است. در صورت عدم تکمیل فرم، امکان ثبت طرح یا فعالیت جدید وجود ندارد. (موضوعات ارسال طرح)

شرح ثبت ثبت

طرح آزاد

اینصفحه صرفاً برای اطلاع از وضعیت و تکمیل فرم است. در صورت عدم تکمیل فرم، امکان ثبت طرح یا فعالیت جدید وجود ندارد. (موضوعات ارسال طرح)

شرح ثبت ثبت

طرح محصول محور

اینصفحه صرفاً برای اطلاع از وضعیت و تکمیل فرم است. در صورت عدم تکمیل فرم، امکان ثبت طرح یا فعالیت جدید وجود ندارد. (موضوعات ارسال طرح)

شرح ثبت ثبت

طرح دفاتر پژوهش ها

اینصفحه صرفاً برای اطلاع از وضعیت و تکمیل فرم است. در صورت عدم تکمیل فرم، امکان ثبت طرح یا فعالیت جدید وجود ندارد. (موضوعات ارسال طرح)

شرح ثبت ثبت

طرح کمیته تحقیقات دانشجویی

اینصفحه صرفاً برای اطلاع از وضعیت و تکمیل فرم است. در صورت عدم تکمیل فرم، امکان ثبت طرح یا فعالیت جدید وجود ندارد. (موضوعات ارسال طرح)

شرح ثبت ثبت

طرح محصول محور دانشجویی

اینصفحه صرفاً برای اطلاع از وضعیت و تکمیل فرم است. در صورت عدم تکمیل فرم، امکان ثبت طرح یا فعالیت جدید وجود ندارد. (موضوعات ارسال طرح)

شرح ثبت ثبت

ثبت عنوان پیشنهادی

این مورد مربوط به ثبت عنوان پیشنهادی است و الزامی به ثبت پایان نامه یا در سیستم ندارد. برای ثبت پایان نامه از ردهها مربوطه استفاده کنید.

این مورد برای ثبت پایان نامه نیست.

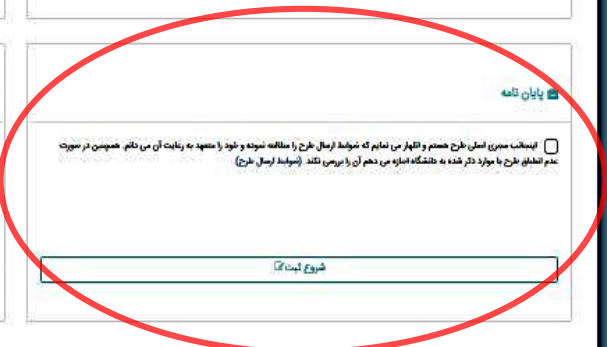
شرح ثبت ثبت

پایان نامه

اینصفحه صرفاً برای اطلاع از وضعیت و تکمیل فرم است. در صورت عدم تکمیل فرم، امکان ثبت طرح یا فعالیت جدید وجود ندارد. (موضوعات ارسال طرح)

شرح ثبت ثبت

- صفحه اصلی
- دانشگاه مینو
- پژوهشگر
- ثبت طرح یا فعالیت جدید
- همه طرح های من
- لیست تعاون پیشنهادی
- سند مدیریت پروژه
- فعالیت های پژوهشی
- مسائل
- مدیریت سند



لیست عناوین پیشنهادی (پژوهشگر)

انتخاب شما

- انتخاب شما به شرح زیر بوده است : کد رهگیری :
- ظرفیت انتخابی شما :
- زمان انتخاب شما :
- استاد راهنمای پیشنهاد دهنده :
- سایر افراد انتخاب کننده این عنوان (در صورت وجود) :

ثبت عنوان پیشنهادی

۳ : مشاهده و انتخاب توسط

- صفحه اصلی
- ادمین دانشکده/مجموعه مراکز
- داوری
- کارشناسی
- پژوهشگر
- ثبت طرح یا فعالیت جدید
- همه طرح های من
- لیست عناوین پیشنهادی
- صفحه مدیریت پژوهانه
- فعالیت های پژوهشی
- همکار

شنبه ۱۸ آبان ۱۳۹۸

خانه

- فیلم های من
- آموزشی
- سامانه
- پژوهشیار

راهنمای سامانه پژوهشیار

در صورت داشتن مشکل و جهت هر گونه سوال فقط از طریق ایمیل researchmanager@mui.ac.ir اقدام بفرمایید.

آیین نامه ها

- فرم های خام پروپوزال
- شیوه نامه اجرایی معاونت تحقیقات و فناوری

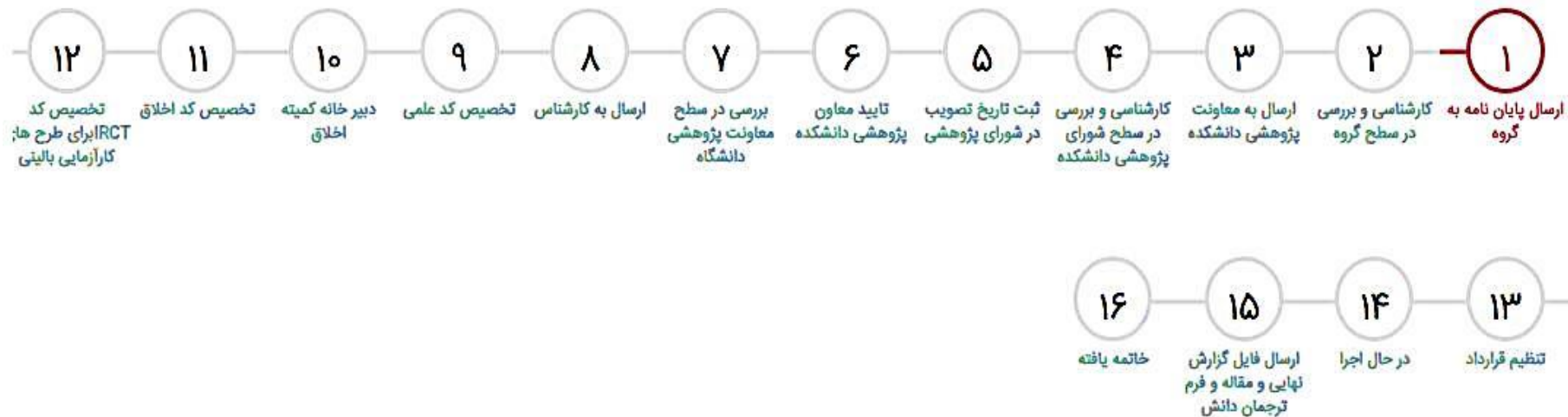
- پژوهشگر: ثبت فعالیت های پژوهشی
- پژوهشگر: همه طرح های من
- پژوهشگر: ثبت طرح یا فعالیت جدید

- پژوهشگر: مشاهده فعالیت های پژوهشی
- پژوهشگر: صفحه مدیریت پژوهانه

جستجو

- صفحه اصلی
- ادمین دانشکده/مجموعه مراکز
- داوری
- کارشناسی
- پژوهشگر
- همکار
- مدیریت سامانه

مراحل طی طریق پروپوزال در سامانه پژوهشیار





موفق باشید

